







Budget 2022

Negoziazione effettuata il 09/06/22 16:04:39

Referenti									
Ricevente			Firma	Data	Assegnatario			Firma	Data
Eva Maria Parisio				09/06/22 17:11:02	Agostino Ognibene				15/06/22 10:18:02
Totali					100,00	0,00			
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			3,72	0,00			
A7		Attività di Prevenzione			3,10	0,00			
	AZ_A7_070	Covid-19: % tamponi validati/firmati sul totale tamponi effettuati (molecolari e antigenici) entro 24 ore		>= 95	3,1	0		CdG (DWH-Altri DB)	
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			0,62	0,00			
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>= 2,97	0,62	0	Il dato 2,97 è la performance 2020	CdG (DWH-Altri DB)	
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			33,24	0,00			
B1		Qualità e Accreditamento			27,90	0,00			
	AZ_B1_133	Riorganizzazione degli spazi delle tecnologie e dei flussi interni e provinciali della UOSD Microbiologia con organizzazione come previsto dalla Delibera Regionale 76/2020. Riorganizzazione dei flussi, dei turni di lavoro TSLB/dirigenti. % di realizzazione.		>= 100	9,3	0		Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	
	AZ_B1_133a	Riorganizzazione degli spazi delle tecnologie e dei flussi interni e provinciali della UOSD Microbiologia con organizzazione come previsto dalla Delibera Regionale 76/2020. Flusso di arrivo e % di lavorazione dei test urgenti e routine della provincia, compreso l'attività Covid19.		>= 90	9,3	0		Direttore Dipartimento Medicina di laboratorio e trasfusionale	








## 523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo

Budget 2022





Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>B</b>		<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>			<b>33,24</b>	<b>0,00</b>		
<b>B1</b>		<b>Qualità e Accreditamento</b>			<b>27,90</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_B1_206	Audit sulle attività integrate di prevenzione e controllo delle infezioni e del contenzioso: andamento prescrizione antibiotica, monitoraggio multiresistenze ed ICA, presentazione dati su sinistri e reclami, con i Dipartimenti Clinici dei PPOO, n. 4 AUDIT per Macro Area per sede operativa (SI, AR, GR) - 1- area medica; oncologico,cardioneurosvacolare; -2 - chirurgia generale e chirurgia specialistica;- 3- materno infantile; 4 DEU, laboratorio,diagnostica per immagini). Totale n. 12 AUDIT. % di audit realizzati sul totale dei proposti		>= 80	9,3	0		Resp.le AD Qualità e sicurezza delle cure
<b>B2</b>		<b>Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure</b>			<b>3,72</b>	<b>0,00</b>		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>= 1	1,86	0		Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>= 3	1,86	0		Resp.le Qualità e Rischio Clinico
<b>B3</b>		<b>Formazione</b>			<b>0,50</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)		>= 80	0,5	0		Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
<b>B4</b>		<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>			<b>1,12</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>= 1	0,62	0	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione		>= 100	0,5	0	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso	Resp.le Struttura

## 523-A - Uosd Microbiologia - SO Arezzo

Budget 2022

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>9,94</b>	<b>0,00</b>		
<b>C9</b>		<b>Processi Aziendali</b>			<b>9,94</b>	<b>0,00</b>		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90	1,24	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	1,26	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2 <sup>a</sup> e 3 <sup>a</sup> livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	1,24	0	Scadenza posticipata al 15 giugno CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3 <sup>a</sup> trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	1,24	0	Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	1,24	0	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	1,24	0	il 95% corrisponde al valore medio aziendale CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	2,48	0	CdG (DWH-Altri DB)

Budget 2022

Totali						100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo		Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
D		BUON USO DELLE RISORSE				53,10	0,00		
D1		Costi				51,86	0,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	574.216	<=	685.070	5	0	Escluso farmaci	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	91	<=	115	45	0	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	3.765	<=	3.687	1,86	0		CdG (DWH-Altri DB)
D2		Azioni di Appropriatezza				1,24	0,00		
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	33	<=	5	1,24	0	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti	CdG (DWH-Altri DB)